

УТВЕРЖДАЮ
Директор АОУ ДО ВО
«Региональный центр дополнительного
образования детей»
О.Б. Проничева
2023 год



**Положение о методическом объединении
АОУ ДО ВО «Региональный центр дополнительного образования детей»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение автономного бюджетного учреждения дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей» (далее - Центр) - это объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению, воспитанию и развитию детей и подростков, объединяющих творческие инициативы в сфере дополнительного образования.

1.2. Положение о методическом объединении Центра (далее – Положение) разработано в соответствии ст. 19 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра.

1.3. Методическое объединение (далее – МО) осуществляет проведение методической, образовательной, инновационной работы в структурных подразделениях Центра.

1.4. К компетенции МО относится:

повышение уровня дидактической и методической подготовки, профессионального мастерства педагогов Центра;

изучение нормативно-правовых актов в области дополнительного образования;

освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания детей;

ознакомление с инновационными педагогическими технологиями, методами и методиками;

обмен опытом успешной педагогической деятельности.

1.5. МО создается приказом директора Центра.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МО

Цель: совершенствование профессиональной компетентности и роста творческого потенциала педагогических работников Центра.

МО создается для решения следующих задач:

обеспечение профессионального, творческого роста педагогов;

освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

организация экспериментальной, инновационной деятельности по различным видам деятельности;
изучение и анализ состояния образовательно-воспитательного процесса;
обмен опытом успешной педагогической деятельности;
обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Центра.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МО

3.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по вопросам дополнительного образования детей.

3.2. Обсуждение дополнительных общеразвивающих программ, методических пособий, рекомендаций.

3.3. Совершенствование учебно-методического комплекса оснащения образовательного процесса, методики проведения различных видов занятий.

3.4. Организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, проблемных семинаров, творческих мастерских и т. д.

3.5. Обобщение и распространение опыта педагогов, работающих в Центре и образовательных организациях области.

3.6. Основными формами работы методического объединения являются: заседания, круглые столы, проблемные семинары, совещания, лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения, воспитания и развития обучающихся, вопросам педагогики и психологии, выездные методические десанты.

IV. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МО

В состав методического объединения входят старшие методисты, методисты и педагоги-организаторы по направлению деятельности.

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель - старший методист или методист высшей квалификационной категории, назначаемый приказом директора Центра.

4.2. МО в лице руководителя осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором, заместителями директора по учебно-методической и информационной работе, организационно-массовой работе, координирует действия по реализации целей и задач учебно-воспитательной, методической деятельности.

4.3. Деятельность МО осуществляется по плану работы, разработанному с учетом годового плана работы Центра.

4.4. Заседания проводятся по мере необходимости, но не менее 2-х раз в год. Решения принимаются большинством голосов и считаются правомочными при наличии на его заседании не менее половины членов.

4.5. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

4.6. Протокол заседаний ведет секретарь методического объединения, подписывает протокол руководитель методического объединения.

4.7. Принятые решения доводятся до сведения всех членов методического объединения.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ МО

- 5.1. Приказ директора Центра «О назначении руководителя методического объединения».
- 5.2. Положение о методическом объединении.
- 5.3. План МО на текущий учебный год, утвержденный директором Центра.
- 5.4. Протоколы заседаний МО.
- 5.5. Банк данных методической продукции (выступления членов МО, положения о смотрах, конкурсах, фестивалях).

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МО

- 6.1. Члены МО имеют право:
 - участвовать в работе объединения;
 - вносить замечания и предложения по совершенствованию работы МО;
 - обращаться за консультациями к опытным педагогам по вопросам, связанным с учебно-воспитательной, методической работой в рамках компетенции МО.
- 6.2. МО имеет право:
 - выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в Центре;
 - ставить вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте;
 - обращаться за консультациями по проблемам учебной и методической деятельности к заместителям директора.
- 6.3. Обязанности членов МО.
 - Члены методического объединения должны:
 - принимать активное участие в работе МО и выполнять его решения;
 - постоянно повышать свой профессиональный уровень через различные формы методической работы;
 - содействовать обобщению, распространению, пропаганде педагогического опыта;
 - оказывать методическую помощь педагогам в рамках своей компетенции;
 - уважать и учитывать интересы всех членов коллектива, соблюдать этику профессионального общения.
- 6.4. Обязанности руководителя МО:
 - организует и планирует деятельность МО;
 - обеспечивает эффективную работу участников МО, дает поручения, распределяет обязанности и функции;
 - руководит разработкой методических идей, методик, программ и ведет консультативную работу с педагогами по проблемам обучения и воспитания;
 - организует разработку методических рекомендаций для педагогических работников;
 - анализирует деятельность МО;
 - организует деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта своих коллег в области дополнительного образования.